

«УТВЕРЖДЕНО»
Председатель Правления

СП ООО МФО «UNA MOLIYA»
от «__» ____ 20__ года №__



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩИХ ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА
В СП ООО МФО «UNA MOLIYA».

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Термины и определения,
2. Общие положения,
3. Требования, предъявляемые к заемщику для получения микрозайма, сроки рассмотрения документов и сведений, представленных для получения микрозайма,
4. Виды микрозайма, их суммы и сроки возврата,
5. Процентные ставки,
6. Способы предоставления микрозайма,
7. Заключительные положения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. ЗАЙМОДАВЕЦ – Совместное предприятие Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая организация «UNA MOLIIYA», осуществляющее свою деятельность на основании Учетной записи № __ от __. __.2024 г. ИНН: 311431122, ОКЭД: 64.99.0, Юридический адрес: г. Ташкент, Мирабадский р-н, СГМ Шараф Рашидов, проспект Амира Темура, д.4.

1.2. ЗАЕМЩИК - полностью дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее микрозайм.

1.3. МИКРОЗАЙМ (также **ЗАЙМ**) - денежные средства, предоставляемые Займодавцем Заемщику на условиях, предусмотренных Договором займа, в сумме, не превышающей 100 000 000 (ста миллионов) сум.

1.4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА - документ, содержащий общие условия Договора займа, разработанный и утвержденный в одностороннем порядке Займодавцем для многократного применения в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О небанковских кредитных организациях и микрофинансовой деятельности».

1.5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА - индивидуальные условия Договора займа, содержащие сведения о сумме займа, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О небанковских кредитных организациях и микрофинансовой деятельности».

1.6. ДОГОВОР ЗАЙМА - договор займа, заключаемый между Заемщиком и Займодавцем. Договор состоит из Общих условий и Индивидуальных условий, которые принимает Заемщик путем подписания Индивидуальных условий.

1.7. ЗАЯВКА – электронное обращение Заемщика к Займодавцу через Мобильное Приложение или Сайт на получение микрозайма на условиях, предусмотренных настоящим Положением, а также Общими условиями предоставления займа и Индивидуальными условиями предоставления займа, содержащее сведения о Заемщике, необходимые Займодавцу для рассмотрения возможности заключения с этим Заемщиком Договора займа.

1.8. МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ — официальное программное обеспечение Займодавца, предназначенное для установки и использования на мобильных устройствах, доступное для скачивания в магазинах приложений App Store и Google Play под наименованием «Una Moliya – займы на карту».

1.9. САЙТ - официальный сайт Займодавца в сети Интернет, размещенный по адресу _____.

1.10. КРЕДИТНАЯ ПРОЦЕДУРА - используемая Займодавцем система оценки Заемщиков на основании документов и/или информации, предоставляемых Заемщиками, а также внутренних данных Займодавца и внешних источников.

1.11. КРЕДИТНАЯ ПОЛИТИКА ЗАЙМОДАВЦА - документ, определяющий подходы и методы, принятые руководством Займодавца для управления рисками, возникающими при выдаче микрозаймов, и обеспечивающий руководство и персонал Займодавца указаниями по эффективному управлению кредитным портфелем.

2.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано на основе требований Гражданского кодекса Республики Узбекистан, законов Республики Узбекистан «О Центральном банке Республики Узбекистан», «О небанковских кредитных организациях и микрофинансовой деятельности», а также Положений «О минимальных требованиях к деятельности микрофинансовых организаций и ломбардов при осуществлении взаимоотношений с потребителями финансовых услуг» и «О регулировании долговой нагрузки заемщиков-физических лиц».

2.2. Настоящее Положение определяет меры и методики, принимаемые руководством микрофинансовой организации в управлении рисками, которые могут возникнуть в процессе выдачи микрозаймов микрофинансовой организацией Заемщикам и содержит указания по эффективному управлению кредитным портфелем микрофинансовой организации, а также определяет цели, принципы, направления и методы осуществляемой микрофинансовой организацией кредитной деятельности. Определяет порядок и условия предоставления микрозайма Заемщикам.

2.3. Под микрофинансовой организацией в настоящем Положении понимается – Совместное Предприятие Общество с ограниченной ответственностью микрофинансовая организация «UNA MOLIIYA», ИНН: 311431122, место нахождения: : г. Ташкент, Мирабадский р-н, СГМ Шараф Рашидов, проспект Амира Темура, д.4, номер записи в реестре Центрального Банка Республики Узбекистан о внесении сведений о компании в перечень организаций, осуществляющих деятельность микрофинансовой организации - ____ (указать номер учетной регистрации).

3.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЕМЩИКУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МИКРОЗАЙМА, СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

3.1. Процесс предоставления микрозайма начинается с регистрации потенциального Заемщика на Сайте или в Мобильном приложении Займодавца, предоставления Заемщиком всех необходимых сведений для предоставления микрозайма, в том числе предоставления согласия с Политикой по защите персональных данных и согласия с условиями настоящего Положения об Общих правилах предоставления микрозайма и условиями Общих и Индивидуальных условий предоставления займа, а также создания Заявки на получение займа. Для заключения Договора займа Заемщик посредством использования Сайта или Мобильного приложения проходит регистрацию на Сайте или в Мобильном приложении и направляет Займодавцу Заявку в электронном виде, в которой определяет сумму займа и срок, на который желает получить займ.

3.2. При подаче Заявки на Сайте или через Мобильное приложение Займодавца, Заемщик предоставляет в микрофинансовую организацию следующие данные и сведения:

- номер телефона Заемщика,
- адрес фактического места проживания Заемщика,
- сведения о типе занятости и месте работы Заемщика,
- сведения о размере среднемесячного дохода Заемщика,
- сведения о контактных лицах Заемщика с указанием их ФИО и номера телефона,
- данные банковской карты Заемщика.

Перечень предоставляемых Заемщиком сведений и данных может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке путем внесения соответствующих изменений в процесс оформления Заявки на Сайте или в Мобильном приложении Займодавца.

3.3. Заемщик предупрежден о возможном воздействии на условия заключаемого Договора займа сведений, представленных Заемщиком в ответ на запрос Займодавца при подаче Заявки через Мобильное приложение или на Сайте.

3.4. В целях комплексной оценки платежеспособности Заемщика и определения его возможностей распоряжаться заёмными денежными средствами и погашать микрозайм, а также для принятия решения об одобрении выдачи микрозайма или об отказе в выдаче микрозайма, Займодавец осуществляет проверку Заемщика на соответствие требованиям согласно Кредитной Политике Займодавца.

3.5. В процессе оформления Заявки на Сайте или в Мобильном приложении Займодавца Заемщик проходит процедуру цифровой идентификации. При цифровой идентификации Заемщика

микрофинансовой организацией осуществляется проверка и идентификация личности Заемщика информационными системами микрофинансовой организации в режиме реального времени.

При цифровой идентификации Заемщика информационными системами микрофинансовой организации в режиме реального времени, информационные системы:

- a. получают в режиме реального времени серию и номер документа, удостоверяющего личность (биометрического паспорта или идентификационной ID-карты), или персональный идентификационный номер физического лица и дату рождения либо все эти сведения;
- b. направляет запрос в центральную базу данных и получает следующие персональные данные Заемщика:
 - персональный идентификационный номер физического лица (ПИНФЛ);
 - дату выдачи, срок действия и место выдачи биометрического паспорта или идентификационной ID-карты;
 - фамилию, имя, отчество на государственном языке;
 - пол, страну рождения, место рождения, национальность, гражданство и сведения о месте постоянного или временного проживания;
- c. проверяет номер мобильного телефона, используемый для связи с Заемщиком, при помощи метода, позволяющего определить, используется ли данный номер именно этим Заемщиком (звонок на мобильный телефон, отправка SMS-сообщений);
- d. автоматически (без участия человеческого фактора) сопоставляет полученные данные с Перечнем в соответствии с правилами внутреннего контроля.

3.6. Займодавцу запрещается выдавать микрозаймы в следующих случаях:

- если показатели долговой нагрузки Заемщика превышают предельные значения, установленные законодательством Республики Узбекистан;
- при наличии просроченных обязательств перед другими финансовыми организациями;
- при выявлении Заемщика в Перечне лиц, участвующих или подозреваемых в участии в террористической деятельности либо распространении оружия массового уничтожения, формируемый компетентными органами Республики Узбекистан.

3.7. Договор займа вступает в силу со дня его подписания Займодавцем и Заемщиком.

4.

ВИДЫ МИКРОЗАЙМА, ИХ СУММЫ И СРОКИ ВОЗВРАТА

4.1. Займодавец предоставляет следующие виды микрозаймов:

Микрозайм – кредит, выдаваемый заемщику — физическому лицу в размере, не превышающем 100 000 000 сум, на условиях платности, срочности и возвратности.

4.2. Сроки возврата микрозайма определяются индивидуально в каждом конкретном случае и указываются в заключенном между Заемщиком и Займодавцем в Договоре займа.

5.

ПРОЦЕНТНЫЕ СТАВКИ

5.1. Процентная ставка по микрозайму определяется Займодавцем в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан.

6.

СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОГАШЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

6.1. Заёмные средства выдаются в безналичном порядке денежным переводом на банковскую карту, которую Заемщик указал при оформлении Заявки на Сайте или в Мобильном приложении Займодавца, и фактически должен иметь при подписании Договора займа.

6.2. Все платежи по займам, в том числе начисленные проценты, сумма основного долга, штрафные санкции производятся в форме денежных переводов, в том числе через банковские карты, электронные Интернет-платежные средства и другие законные платежные средства.

6.3. При нарушении условий погашения микрозайма, установленных Договором займа, к Заемщику применяются штрафные санкции, предусмотренные Договором займа.

6.4. Платежи по микрозайму производятся на основании графика погашения микрозайма в порядке, установленном Договором займа.

6.5. Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма после заключения Договора займа в период до получения денежных средств. После зачисления денежных средств на

банковскую карту Заемщика обязательства Займодавца по предоставлению займа признаются исполненными и у Заемщика возникает право на частичный и полный досрочный возврат суммы займа и начисленных процентов за срок фактического использования суммы займа. Проценты за пользование суммой займа начинают начисляться с даты перевода суммы займа на счет Заемщика

7.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения председателем правления микрофинансовой организации.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Председателем Правления СП ООО МФО «UNA MOLLYA».